

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Естественно-географический факультет

Кафедра физической и экономической географии

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по УР М.Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Ознакомительная практика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

География, биология

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/ заочная

Год начала подготовки - 2026

(по учебному плану)

Карачаевск, 2026

Составитель: к.п.н., доц. Аджиева М.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «География; биология», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры физической и экономической географии на 2026-2027 уч. год
Протокол № 6 от 24.04.2026 г.

Оглавление

1.Цель и задачи практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы.	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	7
5. Формы отчетности по практике	7
6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	9
6.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	14
7.1. Основная литература:.....	14
7.2. Дополнительная литература	15
8. Методические рекомендации для обучающихся по реализации программы практики	15
9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики.....	16
9.1. Общесистемные требования	16
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	16
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	17
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы... ..	17
10.Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья.....	18
11. Лист регистрации изменений.....	19
Приложения	20

1. Цель и задачи практики

1.1. Цель практики

Цель практики – закрепление знаний, выработка профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Получение обучающимися опыта организации и проведения исследований с последующим закреплением камеральными работами.

1.2. Задачи практики:

- умение проводить исследования процессов и явлений в природе, получение практических навыков исследовательской деятельности в области географии и биологии;
- изучение важнейших представителей местной флоры и фауны, типы сообществ; - изучение географических объектов, явлений и процессов на различных уровнях; - развитие пространственно-географического мышления, установление взаимосвязей природных, экономических и социальных объектов;
- формирование навыков работы с полевым оборудованием и приборами при проведении полевых и лабораторных исследований в географических комплексах разного ранга, оформления и обработки собранного материала;
- умение проводить натуралистические экскурсии в природе. Программа практик предусматривает межпредметные связи дисциплин направления специализированной подготовки, специальных дисциплин и научно-исследовательской работы.

1.3. Характеристика практики

Вид практики - учебная.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарный. Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Форма проведения практики – **дискретно**: по периодам проведения практики - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место прохождения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ. Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора КЧГУ с указанием закрепления студентов за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Приказом утверждается руководитель практики от кафедры.

Организация и руководство практикой. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от кафедры

Руководитель практики от кафедры (вуза):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает прохождение практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальную работу;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

2. Место практики в структуре образовательной программы.

В соответствии с учебным планом ознакомительная практика **Б.2.В.01 (У)** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика на 1 курсе во 2 семестре.

Практика представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой
Объем ознакомительной практики – 9 з.е., 324 академических часов.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б.2.В.01 (У)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Практика тесно связана с ранее изученными естественно-географическими и биологическими дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Практика призвана обобщить научные и практические знания студентов, накопленные в период обучения в вузе, и создать условия для демонстрации компетенций, направленных на педагогический профессионализм в будущей самостоятельной деятельности.	

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.
ПК-1.	Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	ПК-1.1. Осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии. ПК-1.2. Применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях ПК-1.3. Применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных систем и органов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека; ПК-1.4. Осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов географии; ПК-1.5. Использует современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно исследовательских и практических работ по географии. ПК-1.6. Применяет базовые географические знания об особенностях рельефа, почв, климатических механизмов, гидрологии в хозяйственной деятельности человека
ПК-2.	Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	ПК-2.1. Применяет знания по анатомии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека.. ПК-2.2. Выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма ПК-2.3. Анализирует глобальные экологические проблемы; применять базовые понятия общей экологии, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы ПК-2.4 Применяет знания по физической, экономической и социальной географии, геологии, землеведения в образовательном процессе. ПК-2.5 Выделяет и анализирует закономерности процессов формирования климата, рельефа, почвообразования, демографии и экономико-географического развития регионов мира. ПК-2.6 Проводит системный анализ экологических проблем и вопросов состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов.

ПК-3.	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения и осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.
--------------	--	---

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику

Практика проходит поэтапно:

№	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный этап	УК-3; УК-4; ПК-1, ПК-2; ПК-3.	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) установочная конференция; 4) получение заданий от руководителя практики; 5) составление индивидуального плана рабочего графика; 6) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 7) первичный инструктаж по технике безопасности.	54	Проверка задания на практику
2.	Основной этап 2.1. Исследовательская работа	УК-3; УК-4; ПК-1, ПК-2; ПК-3.	1) Изучение образцов документации и видеоматериалов практики; 2); сбор полевого материала; 3) работа с архивными материалами; 4) обработка и анализ полученной информации.	108	Проверка выполнения заданий Составление короточек Проверка дневника практики
	Основной этап 2.2. Творческая деятельность	УК-3; УК-4; ПК-1, ПК-2; ПК-3.	В соответствии с поставленными задачами практики основным видом деятельности для обучающихся на 1 курсе является самостоятельная исследовательская деятельность . Творческая деятельность предполагает: 1) выбор и формулирование актуальной темы для публикации; 2) поиск данных, изучение имеющихся сведений по теме и опреде-	108	Проверка подготовленных материалов Проверка подготовленных в материалов Отбор и подготовка наиболее удачных материалов

			ление хода дальнейшей работы над ней; 3) применение методов работы с источниками информации (поиск надежных источников информации, обеспечение доступа к ним, запрос информации в органы власти, общественные организации); 4) реализация профессионально-творческого замысла – непосредственное создание материала с использованием необходимых средств и компонентов (иллюстративного, видео-, аудио- и другого материала).		для публикации
3.	Заключительный этап 3.1.Подготовка к итоговой конференции 3.2.Итоговая конференция по практике	УК-3; УК-4; ПК-1, ПК-2; ПК-3.	1. Представление отчетной документации по практике на кафедру. 2. Выступление с докладом на отчетной конференции по итогам учебной практики 3. Подведение итогов практики на отчетной конференции Программа конференции включает в себя: подведение итогов практики руководителем (основой для анализа служит документация, предоставленная обучающимися); диспут по проблемным вопросам, отмеченным в отчетах студентов. К оцениванию допускаются только отчеты с визой руководителя практики.	54	Проверка отчетной документации и выставление зачет
	Итого			324	

5. Формы отчетности по практике

Обучающийся представляет факультетскому руководителю практики **отчет**, включающий в себя следующий пакет документов:

- 1) отчет оформляется в отдельную папку на листах бумаги формата А4 (образец титульного листа см. в Приложении 1)
- 2) копия приказа о практике;
- 3) индивидуальное задание (задание на практику) (Приложение 2);
- 4) совместный рабочий график (составляется руководителем практики от образовательного учреждения и от профильной организации) (Приложение 3);
- 5) дневник по учебной практике с подробным описанием проделанной работы и проведенных мероприятий (Приложение 4).
- 6) отзыв практиканта, написанный в произвольной форме с подробным анализом о ходе практики и о проделанной работе, подписанный самим обучающимся;
- 7) отзыв руководителя практики от университета;
- 8) материалы практики в бумажном и/или электронном варианте; ссылки на электронные источники.

Дневник должен быть завизирован руководителем практики от кафедры. Отчет студента должен быть содержательным и отражать весь объем выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студентов, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении первичными умениями и навыками в профессии, уровень сформированных компетенций.

Все материалы по учебной практике сшиваются в пластиковый скоросшиватель и сдаются на проверку.

Скан-копия характеристики размещается в портфолио студента в информационно-образовательной среде КЧГУ (<http://do.kchgu.ru/login/index.php>).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	УК-3.1. Частично знает, как работать в команде, но не проявляет лидерские качества и умения.	УК-3.1. Не достаточно демонстрирует как работать в команде и не проявляет лидерские качества и умения.	УК-3.1. Не знает, как работать в команде и проявлять лидерские качества и умения.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	УК-3.2. Частично демонстрирует эффективного речевого и социального взаимодействия, но не умеет взаимодействовать с различными организациями.	УК-3.2. Не демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Фе-	УК-4.1. Знает грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков.	УК-4.1. Знает основную грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков.	УК-4.1. Знает основные грамматические системы и лексический минимум одного из иностранных языков.	УК-4.1. Знает фрагментарно грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков.
	УК-4.2. Умеет логически верно	УК-4.2. Умеет логически верно	УК-4.2. Умеет логически верно	УК-4.2. Не умеет логически верно

дérations и иностранном (ых) языке(ах)	организовывать устную и письменную речь.	организовывать устную и письменную речь.	организовывать устную и письменную речь.	организовывать устную и письменную речь.
	УК-4.3. Владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	УК-4.3. Не достаточно владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	УК-4.3. Не достаточно владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	УК-4.3. Не владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.
ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	ПК-1.1. В полном объеме осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии.	ПК-1.1. Осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии.	В целом осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии	ПК-1.1. Не осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов биологии.
	ПК-1.2. В полном объеме применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях	ПК-1.2. Применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях	В целом применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях	ПК-1.2. не применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях
	ПК-1.3. В полном объеме применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных	ПК-1.3. Применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных	В целом применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных систем и ор-	ПК-1.3. Не применяет базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных систем и органов живых

	систем и органов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека;	систем и органов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека;	генов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека;	организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека;
	ПК-1.4. В полном объеме осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов географии;	ПК-1.4. Осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов географии;	В целом осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов географии;	ПК-1.4. Не осуществляет различные виды практической деятельности, обеспечивающие самостоятельное приобретение учащимися знаний, умений и навыков в соответствии со спецификой разделов географии;
	ПК-1.5. В полном объеме использует современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно исследовательских и практических работ по географии.	ПК-1.5. Использует современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно исследовательских и практических работ по географии.	В целом использует современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно исследовательских и практических работ по географии	ПК-1.5. Не использует современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно исследовательских и практических работ по географии.
	ПК-1.6. В полном объеме применяет базовые географические знания об особенностях рельефа, почв, климатических механизмов, гидрологии в хозяйственной деятельности человека	ПК-1.6. Применяет базовые географические знания об особенностях рельефа, почв, климатических механизмов, гидрологии в хозяйственной деятельности человека	В целом применяет базовые географические знания об особенностях рельефа, почв, климатических механизмов, гидрологии в хозяйственной деятельности человека	ПК-1.6. Не применяет базовые географические знания об особенностях рельефа, почв, климатических механизмов, гидрологии в хозяйственной деятельности человека
ПК-2. Способен выделять струк-	ПК-2.1. Применяет знания по	ПК-2.1. Не достаточно применяет	ПК-2.1. Не достаточно применяет	ПК-2.1. Не применяет знания по ана-

турные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	анатомии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека	знания по анатомии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека.	знания по анатомии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека.	томии и физиологическим механизмам работы различных систем и органов растений, животных и человека.
	ПК-2.2. Выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма	ПК-2.2. Не достаточно выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма	ПК-2.2. Не достаточно выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма	ПК-2.2. Не выделяет и анализирует клеточные и молекулярные механизмы, обеспечивающие единство физиолого-биохимических процессов, направленных на реализацию функций и особенностей их проявления в разных условиях среды обитания организма
	ПК-2.3. Анализирует глобальные экологические проблемы; применять базовые понятия общей экологии, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы	ПК-2.3. Не достаточно умеет анализировать глобальные экологические проблемы; применять базовые понятия общей экологии, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы	ПК-2.3. Не достаточно умеет анализировать глобальные экологические проблемы; применять базовые понятия общей экологии, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы	ПК-2.3. Не умеет анализировать глобальные экологические проблемы; применять базовые понятия общей экологии, принципы оптимального природопользования и охраны природы, социально-экологические законы взаимоотношения человека и природы
	ПК-2.4. Применяет знания по физической, экономической и	ПК-2.4. Не достаточно умеет применять знания по физической, эко-	ПК-2.4. Не достаточно умеет применять знания по физической, эко-	ПК-2.4. Не умеет применять знания по физической, экономической и

	социальной географии, геологии, землеведения в образовательном процессе	номической и социальной географии, геологии, землеведения в образовательном процессе	номической и социальной географии, геологии, землеведения в образовательном процессе	социальной географии, геологии, землеведения в образовательном процессе
	ПК-2.5. Выделяет и анализирует закономерности процессов формирования климата, рельефа, почвообразования, демографии и экономико-географического развития регионов мира	ПК-2.5. Не достаточно умеет выделять и анализировать закономерности процессов формирования климата, рельефа, почвообразования, демографии и экономико-географического развития регионов мира	ПК-2.5. Не достаточно умеет выделять и анализировать закономерности процессов формирования климата, рельефа, почвообразования, демографии и экономико-географического развития регионов мира	ПК-2.5. Не умеет выделять и анализировать закономерности процессов формирования климата, рельефа, почвообразования, демографии и экономико-географического развития регионов мира
	ПК-2.6. Проводит системный анализ экологических проблем и вопросов состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов	ПК-2.6. Не достаточно владеет системным анализом экологических проблем и вопросов состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов	ПК-2.6. Не достаточно владеет системным анализом экологических проблем и вопросов состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов	ПК-2.6. Не владеет системным анализом экологических проблем и вопросов состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов
ПК-3. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения и осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-3.1. В полном объеме владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	В целом владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	ПК-3.1. Не владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2. В полном объеме использует образовательный потенциал социокультурной	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды	В целом объеме использует образовательный потенциал социокультурной сре-	ПК-3.2. Не использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в

	среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	ды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
--	---	---	--	---

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от вуза и руководителя практики от организации).

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В течение практики студент должен выполнить следующий объем работ:

- устанавливать контакты с учащимися,
- классификация материала внутри определенной сферы,
- обработке и систематизации собранного и архивного материала, его сравнение и анализ с использованием научной литературы.

Форма отчетности – зачет.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от кафедры и образовательного учреждения.

На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике.

Отчет включает в себя:

- место и время прохождения практики,
- описание выполненной работы с указанием ее объема и времени по разделам:
- организационная работа;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- отражение профессиональных навыков, приобретенных за время практики,
- какие методы сбора информации и организации материалов были использованы в большей степени;
- итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. *Дрещинский, В. А.* Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539139> (дата обращения: 13.08.2024).
2. *Карандашев, В. Н.* Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-

- 5-534-06897-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540869> (дата обращения: 13.08.2024)
3. Моторная, С. Е. Методика написания выпускной квалификационной работы : учебное пособие для вузов / С. Е. Моторная. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 89 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19655-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556853> (дата обращения: 13.08.2024)
 4. Профессиональная педагогика : учебник для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18140-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534374> (дата обращения: 13.08.2024).
 5. Учебная и производственная практика для географов : учебное пособие для вузов / Л. А. Ружинская [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11485-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542222> (дата обращения: 13.08.2024)

7.2. Дополнительная литература

6. Проектная деятельность учителя географии. Проектирование урока : учебное пособие для вузов / В. Г. Суслов [и др.] ; под редакцией В. Г. Суслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17534-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533261> (дата обращения: 12.08.2024)
7. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543580> (дата обращения: 12.08.2024)
8. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544679> (дата обращения: 12.08.2024)
9. Воробьева, С. В. Оценивание результатов обучения в школе : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 577 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16124-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544889> (дата обращения: 12.08.2024)
10. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=207592>
11. Солнцева, Н. В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Солнцева. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 120 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=455802>
12. Основы исследовательской деятельности: Учебное пособие / С.А. Петрова, И.А. Ясинская. - М.: Форум, 2010. - 208 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=187394>

8. Методические рекомендации для обучающихся по реализации программы практики

Виды работ	Организация деятельности студента
Работа студента в качестве .	Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой практиканты знакомятся с задачами, содержанием и организационными вопросами практики. Под руковод-

	ством группового руководителя каждый практикант составляет индивидуальный план своей деятельности на весь период практики. • В ходе практики практикант обязан: • участвовать в установочной конференции; • выполнять правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, • изучить организацию и содержание образовательного пространства; • дневник практики (фиксировать все виды планируемой деятельности с последующим анализом результатов); • посещать консультации преподавателей в соответствии с графиком; • осуществлять подготовку к занятиям; • разрабатывать конспекты и другие учебные материалы с их последующим самоанализом; • посещать занятия и своих товарищей по группе, участвовать в их анализе; • участвовать на заседаниях, в производственных совещаниях, методических объединениях.
Заполнение дневника практики.	В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. График своей работы студент согласовывает с руководителем практики от кафедры.
Оформление отчетной документации.	Оформление отчета по практике, который должен содержать весь перечень документов, указанных в программе практики.
Подготовка к зачету	Подготовка выступления

9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 11.05.2025г до 14.05.2026г от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный

2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. (Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, производственное (научно-исследовательское) оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Education (IC Google G Suite for: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья.

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО
Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 11.06.2027г.	02.06.2026г., протокол № 8/1	03.06.2026г., протокол № 8

Форма индивидуального задания обучающегося

**Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»**

Институт/Факультет _____
Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Вид, тип практики _____

Обучающий(-ая)ся _____
(ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки _____,
профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся _____
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Университета _____
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Профильной организации _____
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

«__» _____ 202__ г.

Форма совместного рабочего графика (плана)

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО

«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

Институт/Факультет _____

Кафедра _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Вид/тип практики

Обучающий(- ая)ся _____ (ФИО).

Курс __, группа __, _____ форма обучения,

Направление подготовки _____

Направленность (профиль(и)) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Этапы практики	Сроки вы-полн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о вып..
1	Органи-зацион-ный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры в соответствии с законодательством РФ); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключи-тельный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся _____ / _____ /
/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практической подготовки
от Университета _____ / _____ /

Руководитель
от Профильной организации _____ / _____ /

Форма Дневника практики

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»

(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

Отчетная документация (перечень)

Учет выполняемой работы

	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Университета

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Характеристика руководителя практики от Профильной организации

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____

Руководитель практики от Профильной организации

(Подпись)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.
(Дата)